

У С Т А В НА СЪЮЗА НА ЕВАНГЕЛСКИТЕ ПЕТДЕСЯТНИ ЦЪРКВИ В БЪЛГАРИЯ

„Защото Бог не е Бог на безредие, а на мир, както и поучавам по всички църкви.“

„...нека всичко става с приличие и ред.“

Първо послание към Коринтяните, гл. 14, ст. 33 и 40

Г л а в а п ъ р в а ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ

Раздел I Обща уредба

Чл.1. (1) **СЪЮЗЪТ НА ЕВАНГЕЛСКИТЕ ПЕТДЕСЯТНИ ЦЪРКВИ В БЪЛГАРИЯ (СЕПЦ)** е вероизповедание, което обединява християнски евангелски църкви и вярващи, изповядващи петдесятната доктрина, съгласно Декларацията на вярата на СЕПЦ.

(2) СЕПЦ е част от международното Петдесятно движение и Световното петдесятно общение „Асамблеи на Бога“ (World Pentecostal Assemblies of God Fellowship), като споделя доктрината им, така както е формулирана на световните и европейските петдесятни конференции.

(3) В своите международни контакти СЕПЦ използва следното наименование на английски език: **PENTECOSTAL ASSEMBLIES OF BULGARIA.**

Чл.2. СЕПЦ приема за основа на своите вяра и живот Библията (Свещеното писание на Стария и Новия Завет), а за своето устройство и управление – библейските принципи и настоящия Устав.

Чл.3. СЕПЦ е свободно и независимо вероизповедание, отделено от държавата, съгласно чл.13 от Конституцията на Република България.

Раздел II Основни доктрини, цел и средства

Чл.4. **Основните доктрини на вярата**, залегнали в учението на вероизповеданието, имат за единствен извор Библията като Божие Слово, приети са от църковните събори и са систематично изложени в **Декларацията на вярата на Съюза на евангелските петдесятни църкви в България**, която е неразделна част от настоящия Устав.

Чл.5. Нашата **цел** е духовна – **ИЗГРАЖДАНЕ НА БОЖИЕТО ЦАРСТВО.**

Средствата за постигане на тази цел са:

1. Разпространяване на Благата вест според поръчението на нашия Господ Исус

Христос (*Евангелието от Матей 28:19 и 20*) чрез лично благовестие, амвонна проповед, евангелизационни събрания на открито и закрито, лекции и беседи на обществени и частни места, издаване на духовна литература и печатни органи, разпространяване на Библията, използване на средствата за масова информация и съвременните технологии за комуникация, културни изяви, както и използването на различните форми на изкуство.

2. Основаване на църкви и редовно провеждане на богослужения.
3. Строеж и поддържане на молитвени домове и сгради, свързани с дейността на вероизповеданието.
4. Пастирско душегрижие за спасение на грешниците, възвръщане на отстъпилите от вярата и освещение на вярващите.
5. Подготовка на служители за духовна работа чрез обучението им в богословски учебни заведения, както и разкриване на собствени училища, предлагащи различни степени на духовно образование.
6. Религиозно-нравствено просвещение сред всички слоеве на обществото чрез прокламиране истините за новородението и християнската святост. Системно обучаване на всички възрастови групи вярващи чрез използването на различни форми за духовна просвета като неделни училища, семинари, курсове, групи за изучаване на Библията, молитвени групи и т.н.
7. Работа за утвърждаване на християнските нравствени ценности и оздравяване устоите на семейството както в църквите, така и в обществото.
8. Благотворителна дейност – духовно и материално подпомагане на сираци, вдовици, болни, възрастни, материално затруднени и засегнати от различни бедствия хора, както и всяка друга проява на милосърдие.
9. Съдействие с духовни средства в борбата на обществото срещу всякакви пороци, като тютюнопушене, алкохолизъм, наркомания, насилие, разврат.
10. Духовна работа сред лишените от свобода.
11. Защищаване на религиозните права и свободи на християните.
12. Поддържане на приятелски взаимоотношения и сътрудничество с евангелски и други християнски общности и организации в страната и в чужбина.

Г л а в а в т о р а

УСТРОЙСТВО НА СЪЮЗА НА ЕВАНГЕЛСКИТЕ ПЕТДЕСЯТНИ ЦЪРКВИ В БЪЛГАРИЯ

Раздел I

Организация на СЕПЦ

Чл.6. (1) СЕПЦ се състои от местни евангелски петдесятни църкви.

(2) СЕПЦ се разделя на райони, които не са обособени самостоятелно като юридически лица. Те се образуват само за нуждите на духовната работа в рамките на СЕПЦ. Границите на районите, районните църкви и районните отговорници (районните пастори) се определят от Съюзното

ръководство.

(3) Към СЕПЦ може да се разкриват хоризонтални дейности с национално значение, които се регламентират и утвърждават от Съюзното ръководство. Тези дейности могат да се осъществяват чрез различни правно-организационни форми, предвидени в закона.

(4) СЕПЦ може да регистрира или да участва в търговски дружества и юридически лица с нестопанска цел.

(5) СЕПЦ може да участва в сродни международни организации.

Раздел II

Органи на управление

Чл.7. Върховният орган на управление на СЕПЦ е **Църковният събор**.

Чл.8. (1) Във времето между църковните събори СЕПЦ се ръководи от **Съюзно ръководство**, начело с **Председател**.

(2) Районите се ръководят от **районни отговорници**, определени от Съюзното ръководство.

(3) **Пастирската конференция** се състои от:

1. всички пастири,
2. всички презвитери и библейски работници, работещи по трудово-правни или приравнени на тях взаимоотношения към СЕПЦ,
3. всички ръководители на хоризонтални дейности.

(4) Църквите, членуващи в състава на СЕПЦ, се оглавяват от **Ръководител** (пастир, презвитер или библейски работник), подпомаган от **Духовен съвет**.

Чл.9. Финансовата дейност на СЕПЦ се контролира от **Съюзна контролно-ревизионна комисия (СКРК)**.

Църковен събор

Чл.10. (1) **Църковният събор** се състои от:

1. участниците в пастирската конференция (чл.8, ал.3);
2. членовете на Съюзната контролно-ревизионна комисия;
3. служителите на администрацията на СЕПЦ.
4. Пастирската конференция може да определи критерии за участие и на други членове на местните църкви.

(2) Всички делегати трябва да бъдат акредитирани с писмо, подписано от районните пастири и подпечатано с печата на районната църква.

Чл.11. Редовните събори се провеждат след изтичането на четиригодишния мандат на Съюзното ръководство и приключването на финансовата година, а извънредните – при нужда.

Чл.12. Църковният събор:

1. Изменя и допълва Устава на СЕПЦ.

2. Избира Председателя на СЕПЦ, членовете на Съюзното ръководство и СКРК чрез тайно или явно гласуване измежду лицата, отговарящи на условията и предложени в списък от Пастирската конференция. Избира и Заместник-председател измежду избраните членове на Съюзното ръководство чрез тайно или явно гласуване.

3. Разглежда и обсъжда цялостната дейност на СЕПЦ от събор до събор.

4. Приема отчетите за работата на Съюзното ръководство и СКРК, като взема решение за освобождаването им от отговорност.

Чл.13. (1) Църковните събори са законни, когато присъствуват най-малко 2/3 от акредитираните делегати.

(2) При липса на кворум откриването на събора се отлага с един час и се провежда с явилите се делегати на същото място и при същия дневен ред.

(3) Решенията се вземат с обикновено мнозинство.

Чл.14. (1) Редовните събори се свикват от Председателя на Съюзното ръководство, а извънредните – по искане на Председателя, на 2/3 от състава на Съюзното ръководство или на 2/3 от ръководителите на райони в страната, като това се съгласува с Пастирската конференция.

(2) Свикването на Църковен събор се извършва с писмена покана, съдържаща дневния ред, мястото, датата и часа на провеждането му. Църквите трябва да бъдат уведомени най-малко четиринадесет дни преди датата на провеждане за редовен събор или седем дни – за извънреден събор.

(3) Съборите се ръководят от бюро, състоящо се от Председателя на Съюзното ръководство или негов заместник, Секретаря на Съюзното ръководство и трима членове, избрани от събора.

Чл.15. За разискванията и решенията на събора се води специална протоколна книга. Протоколите се подписват от Председателя и Секретаря на действащото до събора Съюзно ръководство и се подпечатват със съюзния печат.

Чл.16. Решенията на Църковния събор влизат в сила от момента на гласуването им.

Чл.17. (1) Дневният ред на редовните и извънредните събори се изготвя от Съюзното ръководство, като се разглеждат предварително внесените писмени предложения от ръководствата на местните църкви.

(2) Пастирската конференция изготвя списък на лицата, отговарящи на условията за избор на Председател, на членове на Съюзното ръководство и на СКРК.

Съюзно ръководство

Чл.18. (1) **Съюзното ръководство** се избира от Църковния събор. Броят на членовете трябва да бъде нечетен, не по-малък от седем и се определя от събора.

(2) За членове на Съюзното ръководство могат да бъдат избирани само действащи пастири, работещи на пълно работно време към СЕПЦ, чийто стаж като ръководители на църкви след ръкополагането им за пастири е не по-малък от пет години.

(3) Тримата кандидати, получили най-много гласове след избраните, са резервните членове на

Съюзното ръководство. Те заемат по реда на избирането си местата на негови членове, които поради трайно отсъствие, болест, смърт или друга непреодолима пречка не могат да изпълняват задълженията си.

(4) Съюзното ръководство избира секретар на своето първо заседание.

Чл.19. Съюзното ръководство има следните права и задължения:

1. Грижи се за опазване на приетите от изповеданието основни доктрини на вярата, както и за единството на църквите.
2. Изпълнява решенията на Църковния събор.
3. Ръководи духовната и материалната дейност на Съюза.
4. Съдейства за основаването и организирането на нови църкви.
5. Определя районите, прилежащите към тях църкви и районните отговорници.
6. Взема решения за откриване на учебни заведения за подготовка на кадри за служение.
7. Взема решения за разкриване и закриване на хоризонтални дейности и назначава отговорниците им.
8. Издава и препоръчва религиозна литература.
9. Следи за църковната дисциплина сред съюзните работници според изискванията на Библията и на настоящия Устав.
10. Взема решения за отчуждаване или обременяване с тежести на недвижимите имоти на СЕПЦ.
11. Грижи се за опазването на движимото и недвижимото имущество на СЕПЦ.
12. Взема решения относно стопанската дейност на СЕПЦ.
13. Дава разрешение на местните църкви за теглене на заеми и тяхното обезпечаване.
14. Взема решения за участие на СЕПЦ в други организации с нестопанска цел или в търговски дружества, както и за регистриране на такива.
15. Взема решение за присъединяване и отделяне от сродни национални или международни организации.
16. Организира събрания на свещенослужители, неделни учители, библейски работници, младежки ръководители и др.
17. Организира публични прояви на изповеданието като семинари, конференции и прояви на открито.
18. Разглежда и решава спорове между районни църкви, районни отговорници, както и жалби срещу решения на районните отговорници.
19. Тълкува настоящия Устав и при необходимост издава правилници, инструкции и бюлетини.

Чл.20. Заседанията на Съюзното ръководство се свикват от Председателя с покана до членовете му, отправена най-малко три дни преди заседанието. Дневният ред на всяко заседание се приема в началото му и се гласува. За редовно провеждане на заседанието е необходим кворум от 2/3 от членовете му.

Чл.21. Редовните заседания на Съюзното ръководство се провеждат три пъти в годината.

Чл.22. Извънредни заседания могат да бъдат свикани от Председателя на Съюзното ръководство, от

Заместник-председателя, когато той изпълнява длъжността на председател, или от най-малко 1/3 от членовете на Съюзното ръководство, които определят датата и мястото на провеждането му.

Чл.23. Решенията се вземат с обикновено мнозинство. Въздържане от гласуване не се допуска.

Чл.24. Заседанията на Съюзното ръководство се ръководят от Председателя, а когато той отсъства – от Заместник-председателя или от Секретаря.

Чл.25. За всяко заседание се води протокол, който се вписва в протоколната книга от Секретаря и се подписва от него и Председателя, подпечатва се със съюзния печат, след което взетите решения се считат за законни.

Председател

Чл.26. (1) Председателят на СЕПЦ, който е и Председател на Съюзното ръководство, се избира на редовен или извънреден събор.

(2) Председателят трябва да отговаря, освен на изискванията за член на Съюзното ръководство, още и на следните изисквания:

1. да е имал поне един мандат като член на Съюзното ръководство;
2. препоръчително е да има висше образование.

(3) Няма ограничение в броя на мандатите, през които едно лице може да изпълнява длъжността Председател на Съюзното ръководство.

Чл.27. Председателят на СЕПЦ има следните правомощия:

1. Ръководи СЕПЦ.
2. Председателства заседанията на Съюзното ръководство.
3. Представява СЕПЦ при взаимоотношения с държавата и всички държавни, общински, неправителствени и частни институции, юридически и физически лица.
4. Упражнява духовна грижа над служителите и църквите от СЕПЦ.
5. Председателства Комисията за ръкополагане, която се състои още от Секретаря на СЕПЦ и съответния районен отговорник.
6. Взема решения за регистрация на църкви по административен или съдебен ред.
7. Взема решения и представява СЕПЦ при всички сделки по придобиване на недвижими имоти в собственост на изповеданието.
8. Дава съгласие при действията по придобиване и разпореждане с недвижимите имоти на местните църкви;
9. Ръководи и организира работата на Съюзната канцелария.
10. Сключва и видоизменя трудови и граждански договори със служителите на СЕПЦ.
11. Издава и подписва удостоверения и сертификати при нужда.

Чл.28. (1) Заместник-председателят се избира измежду членовете на избраното Съюзно ръководство. Новоизбраният председател има право да посочи кандидатура за свой заместник. Заместник-председателят подпомага Председателя в цялостната му дейност и го замества при нужда.

(2) Заместник-председателят встъпва в правата на председател, когато последният не е в състояние да изпълнява трайно задълженията си поради смърт, болест, отсъствие или друга мъчно-преодолима пречка. В случай че и Заместник-председателят не е в състояние да встъпи в правата на председател по обективни причини, Съюзното ръководство има право да избере друг измежду своите членове, който да встъпи в правата на председател.

Чл.29. Секретарят на Съюзното ръководство се избира измежду членовете му на първото заседание след събора.

1. Секретарят подпомага Председателя в цялостната му дейност.
2. Секретарят отговаря за воденето и съхраняването на протоколните книги на Църковния събор и на Съюзното ръководство.

Пастирска конференция

Чл.30. (1) Пастирската конференция, конституирана съгласно чл.8, ал.3, се свиква за подготовка на Църковния събор, като:

1. Определя критериите за участниците в събора съгласно чл.10, ал.1, т.4.
2. Изготвя списъци на лицата, отговарящи на условията да бъдат избрани за Председател на СЕПЦ, за членове на Съюзното ръководство и за членове на СКРК;
3. Систематизира постъпилите предложения за изменение на Устава или за изготвянето на правилници;
4. Определя състава на комисиите, които ще работят на събора.

(2) Пастирската конференция може да се свиква и при необходимост за изясняване на всякакви въпроси, свързани с доктрината, единството, духовния растеж на служителите и вероизповеданието.

Чл.31. Пастирската конференция може да се свика от Председателя на СЕПЦ, от Съюзното ръководство или по искане на 1/3 от лицата, имащи право да участват в нея.

Съюзна контролно-ревизионна комисия

Чл.32. (1) **Съюзната контролно-ревизионна комисия** се състои от най-малко трима членове, които се избират от събора, като съставът на СКРК се конституира по следния начин:

1. председателят на СКРК трябва да е с висше икономическо образование;
2. най-малко един от членовете на СКРК трябва да е пастир или презвитер, по възможност с икономическо образование;
3. най-малко 1/3 от състава ѝ трябва да е от миряни с икономическо образование;

(2) Съборът избира и трима резервни члена на СКРК по реда, описан в чл.18, ал.3 от настоящия Устав.

Чл.33. СКРК има следните правомощия:

- (1) СКРК контролира финансовата, счетоводната и стопанската дейност на СЕПЦ чрез редовни годишни ревизии или извънредни при необходимост.
- (2) СКРК извършва ревизии на местните църкви по свое решение, по искане на Председателя на

СЕПЦ или по искане на Съюзното ръководство, като при нужда Председателят на СЕПЦ може да издаде специално писмо.

(3) За всяка извършена ревизия и проверка се съставя протокол, който се подписва от участващите членове на СКРК. Един екземпляр от всеки протокол се представя на Съюзното ръководство.

(4) По препоръка на районните отговорници СКРК може да предложи на Съюзното ръководство ревизори за извършване на ревизии на местните църкви от съответните райони. За правомощията им се издава заповед от Председателя на СЕПЦ.

(5) СКРК участва задължително на първото годишно заседание на Съюзното ръководство, а в другите заседания – ако бъде поканена, и наблюдава решаването на общите стопански и финансови дела и изработването на бюджета на СЕПЦ.

(6) Председателят на СКРК или упълномощен от него член на комисията може да участва в заседания на Съюзното ръководство с право на съвещателен глас.

(7) СКРК е задължена да се грижи за обучението и своевременното информиране на служителите, работещи с финанси към СЕПЦ, за изискванията на действащото в страната законодателство чрез инструкции, бюлетини, семинари и др.

Раздел III

Представителство

Чл.34. (1) СЕПЦ се представлява от Председателя на Съюзното ръководство.

(2) Председателят осъществява контактите на вероизповеданието с държавата и всички държавни и местни институции и органи.

(3) Председателят представлява вероизповеданието и в чужбина.

(4) Председателят може да делегира на други лица правото да представляват СЕПЦ с изрично пълномощно.

Раздел IV

Символи и печат

Чл.35. (1) СЕПЦ има свои символи и печат. Печатът на СЕПЦ е кръгъл с кръст в средата и с надпис: „СЪЮЗ НА ЕВАНГЕЛСКИТЕ ПЕТДЕСЯТНИ ЦЪРКВИ В БЪЛГАРИЯ“.

(2) СЕПЦ има и аналогичен печат с надпис на английски език, който се използва при взаимоотношения с чуждестранни партньори.

Раздел V

Свещенослужители

Чл.36. Свещенослужителите в СЕПЦ са:

(1) **Пастир** – това е най-висшата степен на свещенодействие. Пастирите могат да ръководят църква духовно и административно, да кръщават, да отслужват Господна вечеря, да венчават, да помазват, да ръкополагат други духовни служители, да представят деца за благословение пред

Господа, да се молят за освещаване, да извършват погребения.

(2) **Презвитер** – това е втората степен на свещенодействие. Презвитерите могат да ръководят църква духовно и административно, да кръщават, да отслужват Господна вечеря, да венчават, да помазват, да представят деца за благословение пред Господа, да се молят за освещаване, да извършват погребения, но не могат да ръкополагат други духовни служители. Презвитерите, които не ръководят църкви, помагат на ръководителите на църквите, в които членуват, **в цялостната им дейност и ги заместват при нужда.**

(3) **Дякон** – това е третата помощна степен на свещенодействие. Служението на дяконите е подпомагащо пастирите и презвитерите. Дяконите могат, когато им е възложено от ръководителя на църквата, да извършват всички свещенодействия, присъщи за презвитерите, с изключение на венчаване.

Чл.37. Ръкополагане на свещенослужителите:

(1) **Пастирите** се ръкополагат по решение на Съюзното ръководство, след като са имали стаж най-малко две години като презвитери – ръководители на църкви. Ръкополагането се извършва от **Комисия за ръкополагане**, състояща се от Председателя и Секретаря на СЕПЦ, и съответния районен отговорник.

(2) **Презвитерите** се ръкополагат по предложение на ръководителя на местната църква или на районния отговорник след съгласуване с Председателя на СЕПЦ. Ръкополагането се извършва от районния отговорник и най-малко още един пастир.

(3) **Дяконите** се ръкополагат по предложение на ръководителя на църквата след одобрение на Духовния съвет. Ръкополагането се извършва от ръководителя на църквата, ако е пастир, или от районния отговорник.

(4) Свещенослужителите при СЕПЦ трябва да имат кръщение в Святия Дух.

(5) Съюзното ръководство взема решение за признаване и приравняване на свещенослужители, ръкоположени извън СЕПЦ.

Чл.38. Ръководителите на църкви и библейските работници се назначават от СЕПЦ.

Чл.39. Към СЕПЦ и към местните църкви може да се назначава административен и помощен персонал.

Чл.40. Всички служители на СЕПЦ следва да изпълняват задълженията си добросъвестно и в съответствие със Словото Божие и настоящия Устав. Те са длъжни да поддържат помежду си братски, пастирски, коректни отношения, съобразно нормите на християнската етика.

Раздел VI

Имущество на СЕПЦ

Чл.41. (1) Имуществото на СЕПЦ се състои от вещни права върху движими вещи и недвижими имоти, парични влогове, обекти на интелектуална собственост, ценни книжа и вземания, както и други права и задължения. Вероизповеданието може да осъществява стопанска дейност, служеща за постигане на идеалната му цел, по предвидения в закона ред.

(2) Имуществото на СЕПЦ се набира на доброволен принцип от членовете му, както и от други физически и юридически лица чрез:

1. членския внос на църквите съгласно решение на Църковния събор;
2. дарения, завещания и спонсорство;
3. прехвърляне на права и вземания;
4. доходи от имущества;
5. други източници на приходи, включително и стопанска дейност, извършвана съобразно законите на страната.

Чл.42. Пред финансовите и кредитните институции СЕПЦ се представлява от Председателя и Главния счетоводител, действащи заедно.

Чл.43. (1) Управлението на финансовите средства се извършва от Председателя на СЕПЦ и се контролира от СКРК.

(2) Съюзните приходи се изразходват съгласно изработен от Съюзното ръководство бюджет за всяка година.

(3) За извънбюджетни разходи в голям размер е необходимо решение на Съюзното ръководство.

Чл.44. (1) СЕПЦ като юридическо лице е препоръчително да бъде съсобственик с местните поделения на всички недвижими имоти при равни квоти.

(2) Председателят представлява изповеданието и взема решения при всички сделки за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти, собственост на изповеданието и на местните поделения. При извършване на сделки вероизповеданието се представлява от Председателя или изрично упълномощено от него лице, а местните поделения – от ръководителите им.

(3) При вземане на решения във връзка с недвижимите имоти на местните църкви Председателят на СЕПЦ взема мнението на съответния районен отговорник.

(4) Председателят на СЕПЦ по реда, предвиден по-горе, дава писмено съгласие за инвестиционни проекти на местните поделения.

(5) Сключването на договори за заем за суми над определен от Съюзното ръководство размер, както и обезпечаването на заеми с движими и недвижими имоти на местните църкви и на вероизповеданието, става с предварително решение на Съюзното ръководство. При нарушаване на това изискване вероизповеданието не носи отговорност и не поема последиците от неизпълнение на договора или изпадането в неплатежоспособност от страна на местното поделение-длъжник.

Г л а в а т р е т а

РАЙОНИ, МЕСТНИ ЦЪРКВИ И ДРУГИ ФОРМИ НА ДЕЙНОСТ

Раздел I

Райони

Чл.45. По решение на Съюзното ръководство на територията на Република България се обособяват

райони, обединяващи църкви с близко разположение.

Чл.46. За всеки район Съюзното ръководство определя районен отговорник, който трябва да бъде действащ пастир.

Чл.47. Районният отговорник е упълномощен от Съюзното ръководство да ръководи района духовно и ад-министративно. Той има следните права и задължения в поверения му район:

1. Осъществява връзката на църквите със СЕПЦ и ги информира своевременно за решенията на Съюзното ръководство, както и Съюзното ръководство за състоянието на църквите.
2. Отговаря пред Съюзното ръководство за своята дейност.
3. Осъществява надзор върху работата на духовните и административните служители, като оказва съдействие и помощ на църквите, за които отговаря.
4. Дава мнение и препоръки за създаване на нови местни църкви, за сливане и за закриване на съществуващи такива.
5. Дава мнение за назначаване на служители и предлага на Съюзното ръководство служители за ръкополагане в пастирско или презвитерско служение, като участвува в Комисията по ръкополагане.
6. Участвува в разширения състав на заседанията на Съюзното ръководство с право на съвещателен глас.
7. Изслушва и решава възникнали спорове в местните църкви или между тях, като решенията му могат да бъдат обжалвани пред Съюзното ръководство.
8. Дава мнение на Председателя на СЕПЦ за извършване на сделки с недвижими имоти от местните църкви. Участва при съгласуването на инвестиционни проекти за изграждане на молитвени домове.
9. Препоръчва лица за извършване на ревизии в църкви от района, за които отговаря, на основание чл.33, ал.4 от настоящия Устав.

Чл.48. Районните отговорници свикват и организират периодични събрания на служителите от района.

Раздел II

Местни църкви

Общи положения

Чл.49. (1) Местната църква при СЕПЦ представлява признато от изповеданието общество от вярващи християни, които приемат Декларацията на вярата и настоящия Устав, водят организиран църковен живот и имат регистрирано ръководство съобразно изискванията на закона.

(2) **Местната църква може да придобие качеството на юридическа личност по установения от закона ред.** Като **юридическо лице** църквата е способна да бъде носител на права и задължения, включително да придобива и отчуждава недвижими и движими имоти, да разкрива собствени банкови сметки, има право на свои символи и печат съгласно утвърдената с настоящия Устав символика.

(3) Местната църква има наименование, съдържащо израза „Евангелска петдесятна църква“ и името на населеното място, като към това словосъчетание може да бъде добавено и специфично име или номер, което да я отличава от други поделения на СЕПЦ в същото населено място.

(4) Печатът на местната църква е кръгъл с кръст в средата и с надпис, съдържащ пълното ѝ наименование съгласно горната алинея. Местната църква може да има и аналогичен печат с надпис на английски език, който се използва при взаимоотношения с чуждестранни партньори.

Чл.50. (1) Вярващите, които са новородени, кръстени във вода и посещават редовно дадена църква, имат право да кандидатствуват за нейни членове, като заявят желанието си писмено пред Духовния съвет. Последният е длъжен да разгледа заявлението най-късно на следващото си заседание.

(2) Новоприетите членове се представят пред църквата.

Чл.51. (1) Църквата извършва редовни богослужения и свещенодействията на изповеданието.

(2) Църквата извършва евангелизаторска и мисионерска дейност.

(3) Към църквата може да се развиват женски, младежки, детски служения, културна и социална дейност, както и други хоризонтални дейности.

(4) Църквата може да се занимава с религиозно-просветна, издателска и благотворителна дейност.

(5) За осъществяване на своите дейности църквата може да регистрира юридически лица с нестопанска цел, търговски дружества и други правно-организационни форми.

Ръководни органи

Чл.52. (1) Начело на всяка местна църква стои **Ръководител** - пастир, презвитер или библейски работник – който изпълнява своите отговорности подпомаган от **Духовен съвет** и други служители.

(2) Към църквата се избира **Контролно-ревизионна комисия (КРК)**.

(3) В случаи на сериозни вътрешни проблеми и несъгласия в църквата Съюзното ръководство има право да назначи **служебно църковно ръководство** за срок до шест месеца, след което се провежда извънредно събрание за избор на редовен Духовен съвет.

Чл.53. (1) **Ръководителят на църквата** се определя от Съюзното ръководство, като се взема мнението на Духовния съвет и на районния отговорник.

(2) Ръководителят на църквата има следните правомощия:

1. Ръководи църквата духовно и административно, проповядва Словото Божие и обгръща с пастирско душегрижие вярващите.

2. **Представява църквата; сключва и видоизменя договори от името на църквата;**

3. изпълнява решенията на Съюзното ръководство, подчинен е на Председателя и на Районния отговорник.

4. Изготвя отчет за дейността на църквата пред Общото събрание.

5. Носи отговорността за развитието на поверената му църква в духовен и материален аспект.

(3) В своята работа Ръководителят на църквата взема решенията си според своето вътрешно убеждение на базата на Божието Слово, Устава и решенията на Съюзното ръководство.

(4) Важните решения, засягащи живота на църквата, се вземат след съгласуване с Духовния съвет.

Чл.54. (1) **Духовният съвет** се избира на Общо събрание на църквата, като ръкоположените пастири и презвитери в него не могат да надхвърлят 2/3 от състава му. Ръководителят на църквата е

по право член на Духовния съвет и негов председател. Броят на членовете му е нечетен. Духовният съвет няма мандат.

(2) За членове на Духовния съвет се избират лица, отговарящи на следните условия:

1. да са членове на църквата;
2. да не са нови във вярата;
3. да бъдат известни в обществото със своя християнски морал и етика, да бъдат с одобрен характер, житейски и духовен опит, със способност да работят с хора и да поемат отговорност;
4. да проявяват активност в делата на църквата;
5. желателно е съпругите или съпрузите им да бъдат също вярващи и членове на църквата;
6. към тях да няма действаща в момента дисциплинарна санкция.

(3) Кандидатите, които ще бъдат подложени на избор, се одобряват предварително от ръководителя, съгласувано с Духовния съвет.

(4) Ръководителят на църквата има право да препоръча на Общото събрание за избор в Духовния съвет лица, с които желае да работи в екип.

Чл.55. (1) **Духовният съвет** на църквата заседава редовно не по-малко от три пъти годишно. Заседанията са редовни при кворум 2/3 от членовете му, като решенията се вземат с обикновено мнозинство на присъстващите.

(2) Духовният съвет подпомага Ръководителя на църквата в неговото служение, като:

1. Взема решения относно вътрешния ред на църквата.
2. Взема решения относно членството на вярващите.
3. Взема решения за прилагане на църковна дисциплина.
4. Грижи се за имуществото на църквата и снабдяването на материалните ѝ нужди.
5. Приема бюджета.
6. Взема решения както за разходи, непредвидени в бюджета, така и за извънредни разходи в голям размер.
7. Има право да се отнесе към районния отговорник или Съюзното ръководство при нарушения на Устава и несъгласия с ръководителя на църквата или други църковни служители.

(3) Духовният съвет взема решения за извършване на сделки с недвижими имоти на църквата, като тези решения подлежат на одобрение съгласно чл.44 от настоящия Устав.

(4) При нужда Духовният съвет може да заседава и в разширен състав заедно с други служители към църквата и КРК.

(5) Членовете на Духовния съвет избират помежду си секретар, който има отговорността за изготвянето и съхранението на протоколите от заседанията на Духовния съвет. Секретарят подпомага Ръководителя на църквата в работата му.

Чл.56. (1) **Общото събрание** на църквата се състои от всички църковни членове. То се свиква от ръководителя на църквата най-малко веднъж на две години. При необходимост се провеждат избори за нови Духовен съвет и КРК или за частична промяна на състава им.

(2) Дневният ред на събранието се определя от Духовния съвет. Членовете на църквата

могат да правят предложения за включване на нови точки в дневния ред на събранието най-късно до една седмица преди провеждането му. Окончателният дневен ред се гласува от Общото събрание.

(3) Поканата за Общото събрание се отправя до членовете на църквата чрез съобщения от амвона или обяви, залепени на подходящи места в църковната сграда, които съдържат датата, часа и мястото на провеждане на събранието, както и дневния ред, по който ще протече.

(4) Общото събрание е законно, когато присъствуват най-малко 2/3 от членовете на църквата. При липса на кворум провеждането на Общото събрание се отлага с един час и се провежда с явилите се членове на същото място и при същия дневен ред.

(5) Решенията на Общото събрание се вземат с обикновено мнозинство.

(6) Общото събрание се ръководи от Ръководителя на църквата или упълномощено от него лице.

(7) За разискванията и решенията на Общото събрание се води специална протоколна книга. Протоколите се подписват от Ръководителя и Секретаря на Духовния съвет и се подпечатват с църковния печат.

(8) Решенията на Общото събрание влизат в сила от момента на гласуването им.

Чл.57. Общото събрание:

1. Изслушва отчета на Ръководителя на църквата и на Председателя на КРК.
2. Ако е предвидено в дневния ред, избира членове на Духовния съвет и членове на КРК.

Чл.58. (1) Църковната **Контролно-ревизионна комисия (КРК)** се избира измежду членовете на църквата от Общото събрание. Тя се състои от най-малко трима членове, от които единият се избира за Председател. По възможност в КРК се избират лица с икономическо образование и стаж.

(2) КРК има задължението да извършва ревизия на финансите и имуществото на църквата най-малко веднъж годишно. За всяка извършена ревизия се съставя протокол, от който един екземпляр се изпраща на председателя на Съюзната контролно-ревизионна комисия.

Чл.59. Църквите, които са регистрирани като юридически лица, организират финансовата си дейност според изискванията на закона.

Други църковни длъжности

Чл.60. (1) Към църквата могат да работят библейски работници, учители, музиканти, ръководители на младежки, женски и детски служения, мисионери, евангелизатори и други служители.

(2) Желателно е съпругите на ръководителите на църкви да бъдат назначени на работа като библейски работнички. Те са длъжни да подпомагат духовно съпрузите си, като участвуват в различни форми на служение и отговарят за духовната дейност сред жените в църквата. Библейските работнички, които са съпруги на ръководители на църкви, сключват договори със СЕПЦ като работодател.

Членство

Чл.61. За член на църквата може да кандидатствува всеки новороден християнин, който отговаря на следните условия:

1. Да има водно кръщение.
2. Да участвува активно в живота на църквата.
3. Да е приел учението на Божието Слово съгласно Декларацията на вярата, както и настоящия Устав.
4. Да има одобрен християнски живот и поведение.
5. Да е навършил 16 години, като лицата, ненавършили пълнолетие, подават към заявлението и писмена декларация, съдържаща съгласието на родителите или настойниците им.
6. Да не е член на друга църква.
7. Да е заявил писмено своето желание за членство в църквата до Духовния съвет, който е длъжен да се произнесе най-късно на следващото си заседание.

Духовният съвет на местната църква може да приема и допълнителни условия за членство.

Чл.62. Всеки член на църквата има следните права и задължения:

(1) Права:

1. Да участвува в богослуженията на църквата и във всякакви допълнителни дейности съобразно своите предпочитания.
2. Да участвува в Общото събрание на църквата с право на глас, да избира и да бъде избран в Духовния съвет и КРК, ако отговаря на изискванията на настоящия Устав.
3. Да се ползва от духовната помощ на църковните служители.
4. Да получава материална помощ, ако църквата има възможност и ако отговаря на условията за социално подпомагане, които всяка църква приема за своите членове.
5. Да бъде информиран за дейността на църквата и според възможностите си да участва активно в църковния живот.
6. Доброволно да подпомага материално църквата със своя членски внос (десятьък съгласно Библията) и други дарения.

(2) Задължения:

1. Да посещава богослуженията.
2. Да поддържа етични християнски отношения с вярващите в църквата.
3. Да спазва настоящия Устав и вътрешните правила за реда в църквата, като се покорява на Ръководителя и Духовния съвет.
4. Да се стреми да живее в духовна и морална чистота и святост според учението на Библията.
5. Да съдейства за опазване чистотата на доктрината съгласно Декларацията на вярата.
6. Да работи за единството на вярващите и да не допуска поведение, водещо до раздори и разцепления.

Чл.63. Прекратяване на членство:

(1) Всеки може да прекрати членството си в дадена църква, след като заяви писмено своето желание пред Ръководителя, Духовния съвет или Общото събрание, без да е длъжен да излага мотивите си.

(2) Членството може да се прекрати и по решение на Духовния съвет в случаи на:

1. Трайно отсъствие без уважителни причини, продължило повече от една година;
2. Дисциплинарна мярка съгласно чл.76, ал.1, т.3 и ал.2, т.4.

Имущество на местната църква

Чл.64. (1) Имуществото на църквата се състои от вещни права върху движими вещи и недвижими имоти, парични влогове, обекти на интелектуална собственост, ценни книжа и вземания, както и други права и задължения, служещи за постигане на целите ѝ.

(2) Имуществото на църквата се набира на доброволни начала от членовете му, както и от други физически и юридически лица чрез:

- членски внос, дарения; завещания и спонсорство;
- доходи от имущества;
- прехвърляне на права и вземания;
- други източници на приходи, включително и стопанска дейност съобразно законите на страната.

(3) Управлението на финансовите средства се извършва съобразно одобрения от Духовния съвет бюджет, като решението за изразходването им се взема от Ръководителя на църквата. Непредвидени в бюджета и извънредни разходи в голям размер се правят с решение на Духовния съвет.

(4) Пред финансовите и кредитните институции местната църква се представлява от Ръководителя и касиера, които представят спесимени.

(5) Контролно-ревизионна комисия контролира правилното изразходване на средствата чрез извършване на ревизии.

(6) Лицата, които приемат, отчитат и съхраняват стоково-материални ценности и финанси, отговарят като отчетници съгласно действащото законодателство.

(7) Действията по придобиване и разпореждане с недвижими имоти и строежи на молитвени домове се извършват при спазване условията на чл.44, ал.1-4 от настоящия Устав.

Филиали към дадена църква

Чл.65. (1) **Филиалите** към местните църкви са църковни общества, които поради отдалеченост или друга причина провеждат отделни богослужения, но не са регистрирани самостоятелно по Закона за вероизповеданията. Тяхното причисляване към дадена местна църква става по решение на нейния ръководител, който издава удостоверение за принадлежността им към поверената му църква.

(2) Ръководителят на църквата може да определи един от членовете на филиала за негов отговорник или да изпраща служител от църквата, който да го посещава редовно и да провежда богослужения.

(3) Филиалите не участват в Общото събрание на църквата.

Закриване на местна църква

Чл.66. (1) Местна църква може да прекрати съществуването си като поделение на СЕПЦ в следните случаи:

1. По желание на членовете, взето на Общо събрание, проведено в присъствие на Районния отговорник.
2. При липса на организиран църковен живот в продължение на повече от половин година.
3. При липса на достатъчно членове или посетители, необходими за функционирането ѝ като църква.
4. При отклоняване на цялото общество към ерес.
(2) Решението за закриване се взема от Съюзното ръководство.

Чл.67. Движимото и недвижимо имущество на закритата местна църква става собственост на вероизповеданието.

Раздел III

Други форми на дейност при СЕПЦ

Чл.68. (1) Към СЕПЦ могат да съществуват **хоризонтални дейности** с национално значение като мисии, движения, организации.

(2) Решението за разкриване или присъединяване на такава дейност се взема от Съюзното ръководство.

Чл.69. Към СЕПЦ могат да съществуват **асоциирани общества**, неприсъединени към съществуващите райони, които не отговарят на изискването за учредяване на местна църква, като домашни групи, молитвени групи и други такива. Вярващите от тях трябва да бъдат християни, приемащи настоящия Устав и Декларацията на вярата, заявили желанието си да бъдат част от изповеданието.

Чл.70. По решение на Съюзното ръководство към СЕПЦ могат да се присъединяват различни евангелски църкви, организации и свещенослужители като **асоциирани членове**. Те могат да участват в духовното общение на СЕПЦ, да го подпомагат с доброволен членски внос, но не могат да участват във вътрешния организационен живот и структура на вероизповеданието.

Г л а в а ч е т в ъ р т а

ЦЪРКОВНА ДИСЦИПЛИНА

Раздел I

Общи положения

Чл.71. В СЕПЦ и в местните църкви се прилага църковна дисциплина като средство за поправление на провинилите се, за предпазване от влиянието на извършените провинения и за запазване авторитета и доброто име на църквите и вероизповеданието.

Раздел II

Провинения

Чл.72. Църковно провинение представлява всяко действие или бездействие, извършено умишлено, чрез което вярващият нарушава Божието Слово, настоящия Устав и правилата на християнската етика както в личния си и обществен живот, така и спрямо църквата и вярващите.

Чл.73. Църковно провинение е:

1. Извършването на деяние, което представлява престъпление.
2. Извършването на деяние, което, ако и да не е престъпление съгласно законите, представлява проява на крайна непочтеност, неморалност и е укоримо от гледна точка на Библията.
3. Проповядването и разпространяването на ереси и заблудителни учения.
4. Отделянето и откъсването на хора от църквите.
5. Организирането на разкол във вероизповеданието, подтикване към непокорство на други християни срещу църковното ръководство (като в тази квалификация не влиза правото на изобличение, направено според Божието Слово).
6. Неморалният личен живот.
7. Упражняването на професионална дейност, която не е противозаконна, но противоречи на християнския морал.

Чл.74. Освен в изброените по-горе провинения, **църковни служители** се считат за провинили се и при:

1. Проповядване на ерес, богохулни и небиблейски светски учения.
2. Неподчинение на висшестоящите по църковна йерархия служители.
3. Неколегиално отношение към други служители.
4. Недопустима намеса в личния живот на вярващите, изискване на лична преданост и налагане на контрол над тях, включително чрез заплахи и манипулации.
5. Злоупотреба, разпиляване и безstopанственост на църковни средства, когато тези деяния са установени по надлежния ред.

Раздел III

Прилагане на църковна дисциплина

Чл.75. Църковните дисциплинарни наказания се прилагат, както следва:

1. Спрямо членове на местна църква – от Духовния съвет на църквата.
2. Спрямо духовни служители (дякони и презвитери), библийски работници и членове на Духовния съвет в местната църква – от Районния отговорник, който взема решение заедно с Духовния съвет на църквата, в която служи провинилия се.
3. Спрямо ръководители на местни църкви – от Съюзното ръководство, което при необходимост може да назначи анкетна комисия, състояща се най-малко от трима души.

Чл.76. (1) Дисциплинарите мерки за членовете на местните църкви са:

1. Забележка.

2. Предупреждение за изключване от църквата.

3. Изключване от църквата.

(2) Дисциплинарни мерки за духовните служители (дякони и презвитери), библейските работници и членовете на Духовния съвет са:

1. Забележка.

2. Предупреждение за отнемане правото да упражнява своето служение като дякон, презвитер или библейски работник в църквата или да участва в състава на Духовния съвет.

3. Временно или постоянно отнемане правото да упражнява своето служение като дякон, презвитер или библейски работник в църквата или да участва в състава на Духовния съвет.

4. Изключване от църквата.

(3) Дисциплинарни мерки за ръководителите на църкви са:

1. Забележка.

2. Предупреждение за отнемане правото да ръководи църква.

3. Временно или постоянно отнемане на правото да ръководи църква.

(4) Наказанията на служителите, работещи по трудови договори, се оформят съобразно изискванията на трудовото законодателство.

Чл.77. Санкционирания членове на местните църкви и духовни служители могат да обжалват наложените им дисциплинарни мерки, както следва:

(1) Санкционирания членове на местните църкви:

1. Могат да поискат след период, не по-малък от три месеца, преразглеждане на наложената им дисциплинарна мярка от Духовния съвет на църквата.

2. В случай на отказ или неудовлетвореност от решението на Духовния съвет имат право да отнесат въпроса към Съюзното ръководство, което може да потвърди, да промени или да отмени наложената дисциплинарна мярка, като решението му е окончателно.

(2) Санкционирания духовни служители (дякони и презвитери), библейски работници и членове на Духовния съвет:

1. Могат да поискат след период, не по-малък от три месеца, преразглеждане на наложената им дисциплинарна мярка от районния пастир и Духовния съвет на църквата.

2. В случай на отказ или неудовлетвореност от решението на районния пастир и Духовния съвет имат право да отнесат въпроса към Съюзното ръководство, което може да потвърди, да промени или да отмени наложената дисциплинарна мярка, като решението му е окончателно.

(3) Санкционирания ръководители на църкви могат да поискат след период, не по-малък от три месеца, преразглеждане на наложената им дисциплинарна мярка от Съюзното ръководство.

Съюзното ръководство може да потвърди, да промени или да отмени наложената дисциплинарна мярка, като решението му е окончателно.

Преходни и заключителни разпоредби

§1 Настоящият Устав е приет на Осемнадесетия редовен събор (гр. София, 9-10 ноември 2001 г.),

изменен е на Деветнадесетия редовен събор (гр. София, 7-8 април 2006 г.) и представлява духовно и историческо продължение на уставите на Съюза на евангелските петдесятни църкви в България, приети на:

- (1) Учредителния църковен събор в гр. Бургас, 28-31 март 1928 г.
- (2) Втория събор в гр. Сливен, 10-13 октомври 1929 г.
- (3) Седмия събор в гр. Сливен, 12-15 август 1934 г.
- (4) Конференцията в с. Мерицлери, 12-16 септември 1935 г.
- (5) Конференцията в гр. Пловдив, 27-30 август 1936 г.
- (6) Конференцията в гр. София, 15-18 септември 1938 г.
- (7) Петнадесетия редовен събор в гр. Ямбол, 22-23 декември 1989 г.